【高等学校における成果評価に関する申請】

高等学校（中等教育学校は後期課程）（以下、「高等学校等」と記す）における成果評価を、以下のA～C項目の該当箇所および「最終評価」欄に記入してください。
該当する項目がない場合は何も記入せずに提出してください。

A項目：部活動歴による成果を評価

（高等学校等の当該公認部活動団体に2年以上所属した場合に限ります）

所属クラブ名		構成人数	名
--------	--	------	---

下記の3つのうち申請する評価対象をひとつ選び、該当欄に○印を記入してください。

該当欄 ○印を記入	項目	評点	評価対象
	A-1	10点	構成人数が10名以上の高等学校等の公認部活動団体に2年以上活動を継続し、主将または部長を1期または1年以上経験した者
	A-2	10点	構成人数が10名以上の高等学校等の公認部活動団体に2年以上活動を継続し、チーフマネージャーを1期または1年以上経験した者
	A-3	5点	高等学校等の公認部活動団体に2年以上真面目に活動を継続した者

※チーフマネージャーとは、マネージャーを取りまとめる（統括する）者のことを指します。
マネージャーが1名の場合は、その者をチーフマネージャーとして認めます。

以上の掲載事項について間違いのないことを証明します。

部活動団体 顧問：職名	氏名	印
-------------	----	---

B項目：生徒会長などの活動による成果を評価

下記の5つのうち申請する評価対象をひとつ選び、該当欄に○印を記入してください。ただし高等学校等在学中のものに限ります。それを証明する資料（役職名、期間等を明記したもの）のコピー（A4サイズに統一してください）を同封してください。

証明する資料には資料番号を付し、**志願者の氏名、成果、活動等が載っている箇所をマーカーペン等でマーク**して、記載内容を証明する箇所が分かるようにしてください。

該当欄 ○印を記入	資料 番号	項目	評点	評価対象
		B-1	30点	生徒会（自治会）会長
		B-2	20点	生徒会（自治会）副会長
		B-3	20点	体育祭実行委員長
		B-4	20点	文化祭実行委員長
		B-5	20点	海外留学経験者（高等学校等在学中6ヵ月以上）

※生徒会（自治会）の役職は会長および副会長のみが対象です。

（注）海外留学経験者は、留学先国名、派遣団体、受け入れ団体、期間等を証明する資料をA4サイズにコピーし、同封してください（書式は任意）。

C 項目:資格取得による評価

資格・検定試験で取得した資格（高等学校等以前または卒業後に取得したものでも可）のうち、申請する評価対象をひとつ選び、所定事項を記入してください。学生募集要項 P11～12 の「C 項目:資格取得による評価」を参照してください。

なお、資格の取得を証明する資料のコピー（A4 サイズに統一してください）を同封してください。

証明する資料には資料番号を付し、**志願者の氏名、点数/級/種等が載っている箇所をマーカーペン等でマーク**して、記載内容を証明する箇所が分かるようにしてください。

資料番号	項目	評点	資格・検定名	級/種等	認定団体名
	C	点			

最終評価

A、B、C の 3 つの項目のうち、最も高い評点の項目をひとつ選び、評点を記入（転記）してください（複数の項目の評点を合算しないでください）。

項目（該当に○印を記入）	評点
A ・ B ・ C	点

志願者氏名： _____

記載責任者：職名 _____ 氏名 _____ ⑩

記載内容問合せ先電話番号：() -

○この申請書は、高等学校等で作成したものを**厳封のまま提出**してください。**開封されたものは無効**とします。

○証明資料は A4 サイズに統一して、**推薦書に同封**してください。